



ประกาศเทศบาลเมืองท่าข้าม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลเมืองท่าข้าม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างเพื่อปฏิบัติงานในเทศบาลเมืองท่าข้าม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๙ จึงประกาศสรรหาบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ งานธุรการ กองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ

- ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงาน งานสาธารณูปโภค กองช่าง จำนวน ๒ อัตรา

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

๒. คุณสมบัติของพนักงานจ้าง ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ

ต้องห้าม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐาน ตั้งแต่วันที่ ๑-๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ งานกาชาดหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล (ชั้น ๒) สำนักงานเทศบาลเมืองท่าข้าม ในวัน เวลาราชการ

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- ๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ รูป
- ๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นเหตุผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่ต้น

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

เทศบาลจะดำเนินการเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จ้าง โดยจะดำเนินการเลือกสรรวิธีการประเมินโดยการ สอบข้อเขียน ทดสอบทักษะเฉพาะบุคคล และสอบสัมภาษณ์ ซึ่งประกอบด้วย

- (ก) ความรู้ของผู้สมัครในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน
- (ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของผู้สมัครในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและ
- (ค) คุณลักษณะอื่นของผู้สมัครซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๖. เกณฑ์การตัดสิน การจ้าง และระยะเวลาการจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้คะแนน แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และเทศบาลจะจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและทำสัญญาจ้างกับเทศบาล มีระยะเวลาการจ้างและทำสัญญากับเทศบาลไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการเลือกสรร

เทศบาลจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองท่าข้าม อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี และ www.takhamcity.go.th

๘. กำหนดวันเลือกสรร

การกำหนดวันเลือกสรรเทศบาลจะประกาศ วัน เวลา และสถานที่ เลือกสรรเมื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรตามข้อ ๗.

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายอนุวัตร รจิตานนท์)
นายกเทศมนตรีเมืองท่าข้าม



ประกาศเทศบาลเมืองท่าข้าม
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลเมืองท่าข้าม มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ตำแหน่งผู้ช่วยครูผู้ช่วย จำนวน ๒ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานในโรงเรียนเทศบาลเมืองท่าข้าม ๒ กองการศึกษา
อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ จึงประกาศสรรหาบุคคลเพื่อ
เลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล ดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

- ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย สาขาวิชาเอกภาษาไทย จำนวน ๑ อัตรา
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ช่วย สาขาวิชาเอกศิลปศึกษา จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย)

๒. คุณสมบัติของพนักงานจ้าง ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ
ต้องห้าม ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน
ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้าม
เบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา
เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ
รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมหลักฐาน ตั้งแต่วันที่

๑-๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙

ณ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล (ชั้น ๒) สำนักงานเทศบาลเมืองท่าข้าม ในวัน เวลาราชการ

๔. เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

๔.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๑ ปี จำนวน ๒ รูป

๔.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาวุฒิการศึกษา (ฉบับภาษาไทย) จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริงและจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นเหตุผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้ยื่นตั้งแต่ต้น

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

เทศบาลจะดำเนินการเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานโดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จ้าง โดยจะดำเนินการเลือกสรรวิธีการสอบสัมภาษณ์และทดสอบการสอน

๖. เกณฑ์การตัดสิน การจ้าง และระยะเวลาการจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องได้คะแนน แต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และเทศบาลจะจ้างผู้ที่ผ่านการเลือกสรรตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและทำสัญญาจ้างกับเทศบาล มีระยะเวลาการจ้างและทำสัญญากับเทศบาลไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการเลือกสรร

เทศบาลจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับการเลือกสรร ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองท่าข้าม อำเภอพนพิณ จังหวัดสุราษฎร์ธานี และ www.takhamcity.go.th

๘. กำหนดวันเลือกสรร

การกำหนดวันเลือกสรรเทศบาลจะประกาศ วัน เวลา และสถานที่ เลือกสรรเมื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรตามข้อ ๗.

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

อนุวัตร รจิตานนท์

(นายอนุวัตร รจิตานนท์)

นายกเทศมนตรีเมืองท่าข้าม

รายละเอียดการรับสมัครพนักงานจ้าง
(แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองท่าช้าง เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙)

ที่	ตำแหน่งที่รับสมัคร	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	หมายเหตุ
๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (๒ อัตรา)	- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง - ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง	ปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ รับ ส่ง ลงทะเบียน แยกประเภท และจัดส่งหนังสือเอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เก็บและค้นหาหนังสือ กรอกแบบฟอร์ม และร่างหนังสือโต้ตอบง่ายๆ ธรรมดาที่ไม่ยาก ภายใต้การกำกับตรวจสอบโดยใกล้ชิด หรือตามคำสั่ง หรือแบบหรือแนวทางปฏิบัติที่มีอยู่อย่างแน่ชัด หรือละเอียดถี่ถ้วนและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	๙,๕๐๐ ๑๐,๘๕๐	- งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล - งานธุรการ กองคลัง	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีคุณวุฒิ

รายละเอียดการรับสมัครพนักงานจ้าง
(แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองท่าช้าง เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙)

ที่	ตำแหน่งที่รับสมัคร	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	หมายเหตุ
		- ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชาที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการ คอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วย กิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการ ใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือ หน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการ ฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง		๑๑,๕๐๐		

รายละเอียดการรับสมัครพนักงานจ้าง
(แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองท่าช้าง เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙)

ที่	ตำแหน่งที่รับสมัคร	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	หมายเหตุ
๒	พนักงานขับเครื่องจักรขนาดกลาง ๑ อัตรา	- มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่และได้เคยขับเครื่องจักรกลขนาดกลางมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย และ - เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือ - มีความรู้ความสามารถในหน้าที่และความชำนาญงานในหน้าที่และเคยขับเครื่องจักรกลมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๘ ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย - มีหนังสือรับรองการทำงานว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการขับเครื่องจักรขนาดกลางจากนายจ้างหรือหน่วยงานเดิม	ทำหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องจักรกลขนาดกลางและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๕,๐๐๐	งานสุขาภิบาลและอนามัย สิ่งแวดล้อม กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	พนักงานจ้างตามภารกิจ ประเภทผู้มีทักษะ
๓	คนงาน ๒ อัตรา	- มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ (ไม่กำหนดวุฒิ)	- ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย	๙,๐๐๐	งานสาธารณูปโภค กองช่าง	พนักงานจ้างทั่วไป

รายละเอียดการรับสมัครพนักงานจ้าง
(แนบท้ายประกาศเทศบาลเมืองท่าข้าม เรื่อง รับสมัครพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๕๙)

ที่	ตำแหน่งที่รับสมัคร	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ	อัตราเงินเดือน	สังกัด	หมายเหตุ
๑.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย สาขาวิชาเอกภาษาไทย (๑ อัตรา)	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเอกภาษาไทย ทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ในสาขาวิชาเอกภาษาไทย ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน	๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอนระดับอนุบาลและระดับประถมศึกษาของโรงเรียน ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่โรงเรียนและเทศบาลมอบหมาย	๑๕,๐๐๐	โรงเรียนเทศบาลเมืองท่าข้าม ๒ งานโรงเรียน กองการศึกษา	พนักงานจ้างตามภารกิจ
๒.	ผู้ช่วยครูผู้ช่วย สาขาวิชาเอกศิลปศึกษา (๑ อัตรา)	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาเอกศิลปศึกษา ทางการศึกษา หรือสาขาศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ในสาขาวิชาเอกศิลปศึกษา ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน	๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้านการสอนระดับอนุบาลและระดับประถมศึกษาของโรงเรียน ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่โรงเรียนและเทศบาลมอบหมาย	๑๕,๐๐๐	โรงเรียนเทศบาลเมืองท่าข้าม ๒ งานโรงเรียน กองการศึกษา	พนักงานจ้างตามภารกิจ